

	Testnevelés és Sporttudományi Intézet Minőségfejlesztési Terv	ESG Stratégia	Megjegyzés
1	1. Az Intézet általános helyzetképe (infrastruktúra, oktatási körülmények...)	ESG1.3, 1.6, 1.9 Stratégia: 2. pillér (Innovatív és interaktív tudásbázis és tudástranszfer)	A Testnevelés és Sporttudományi Intézet a Nyíregyházi Egyetem Testnevelés és Sporttudományi Intézetének épületében található, amely 2 alapszakot és 4 szakmai tanárképzési szakot gondoz. Oktatási infrastruktúrája fejlesztésre szorul, melybe beletartozik valamennyi sportlétesítmény és az épületben található szemináriumi terem. Digitális eszközellátottság fejlesztése a közelmúltban megkezdődött (okostáblák, számítógép, laptop beszerzése megtörtént). További fejlesztést igényel a terem projektorral történő felszerelése.
2	2. Az Intézet személyi állománya	ESG1.5 Stratégia: 1. pillér (Hosszútávon önálló Nyíregyházi Egyetem)	A sportszakember-képzésben a hallgatói létszám dinamikus emelkedésének következtében az oktatói óraterhelés nagymértékű megnövekedése, valamint a nagy létszámú külső óraadó oktatók foglalkoztatásának csökkentése szükségessé teszi a teljes vagy részmunkaidőben foglalkoztatottak humánerőforrás fejlesztését. Javaslat: 2-3 fő teljes vagy részmunkaidőben foglalkoztatott oktató felvételének megkezdése a 2024/25-ös tanévben.

3	2.1 Dolgozói összetétel		A létszámbővítés megvalósítása lehetőség szerint főállású oktatókkal. Az aktív főállású/aktív nem főállású oktatói arány: 12/14. (2024. szeptemberi állapot szerint) ld. Excel 1. táblázat
4	Az Intézet dolgozói összetétele beosztás, foglalkoztatás, valamint korfa alapján.		A Testnevelés és Sporttudományi Intézet teljes munkaidős és részmunkaidős oktatóinak átlagéletkora: 46,88 év, ezért a korfa alapján a létszámbővítést fiatalítással szükséges megoldani. (2024. szeptemberi állapot szerint) ld. Excel 1. táblázat
5	2.2 Az Intézet főállású és részfoglalkozású oktatói szervezeti egységeként, beosztás szerint		Létszámbővítés lehetőleg tanársegédek és adjunktusok felvételével.
6	Az Intézet fő-részmunkaidős –és megbízással foglalkoztatott oktatói szervezeti egységeként, beosztás szerint		ld. Excel 1. táblázat
7	2.3 Az oktatók minőségének biztosítása		A doktori tanulmányukat folytató oktatók tanulmányi előrehaladásának segítése. A minősítéssel rendelkező oktatók továbbképzésének biztosítása és a minősített oktatók létszámának emelése. A minősített fő-

			és rész munkaidős oktatók és a nem minősített fő- és rész munkaidős oktatók aránya: 5/7=0,71. (2024. szeptemberi állapot szerint)
8	Az Intézet fő- és rész állású oktatói tudományos minősítés szerint		ld. Excel 1. táblázat
9	Tudományos-szakmai előrehaladás		1 fő főiskolai docensé történő előléptetése; 1 fő doktori fokozatszerzésének várható időpontja: 2025. augusztus; 1 fő doktori értekezésének leadásának várható időpontja: 2025. augusztus.
10	Az oktatói munka hallgatói véleményezése	ESG1.3 Stratégia: 1. pillér	
11	Az OMHV kérdésekre adott válaszok szakokra vonatkozó értékelése a szakfelelősök által (2024/25. őszi félév)	ESG1.3 Stratégia: 2-3. pillér 3. pillér (Nyíregyháza és a régió üzleti, gazdasági, társadalmi fejlődésének támogatása)	
12	Az OMHV kérdésekre adott válaszok szakokra	ESG1.3	

	vonatkozó értékelése a szakfelelősök által (2024/25. tavaszi félév)	Stratégia:2-3. pillér	
13	3. Az Intézet kulcsfontosságú eredményei	ESG1.7 Stratégia: 1. pillér	
14	3.1. Oktatási eredmények értékelése		
15	hallgatói létszám		
16	képzési szint		
17	munkarend		
18	képzés finanszírozása		
19	lemorzsolódott hallgatók száma		
20	tanulmányok lezárásának értékelése Végzős hallgatói állomány (2024/2025. tanév)		2025. januári záróvizsga várható létszáma: 15-17 fő. 2025. júniusi záróvizsga várható létszáma: 35-42 fő.
21	3.2 Nemzetköziesítés	ESG1.2, ESG1.7 Stratégia: 1. pillér	

22	Az önköltséges formában tanuló külföldi hallgatók száma (2024/2025. tanév őszi, tavaszi félév)		-	
23	idegen nyelvű kurzusok		Általános testnevelés tantárgy oktatása idegen nyelvű hallgatók részére.	
24	kiutazó egyetemi hallgatók		-	
25	3.3 Tehetséggondozás-felzárkóztatás			
26	A tudományos Diákköri tevékenység számszerű eredményei (Intézményi TDK, 2024/25. őszi félév) OTDK eredmények		Házi TDK 2024. december, 3 fő hallgató részvételével.	
27	A tudományos Diákköri tevékenység számszerű eredményei (Intézményi TDK, 2024/25. tavaszi félév) OTDK eredmények		Házi TDK 2025. április, 25 fő hallgató részvételével.	
28	Tanulástámogató feltételek és hallgatói szolgáltatások		Patronáló tanári tevékenység valamennyi oktató bevonásával folyamatosan; A lemorzsolódás csökkentése, lemaradó, valamint a tehetséges hallgatók tanulmányi,	

			sport és tudományos tevékenységének előmenetelét támogató mentorprogram működtetése, ösztöndíjlehetőségek biztosítása. Csapatépítő sportprogramokon történő részvétel biztosítása.
29	Felzárkóztató kurzusok/konzultációk		Rendszeres felzárkóztató kurzusok és konzultációk biztosítása valamennyi oktató bevonásával egész évben folyamatosan.
30	3.4. Kutatás-fejlesztés, alkotó tevékenység	ESG1.5, 1.2 Stratégia: 2. pillér	
31	Az Intézet tudományos-szakmai tevékenysége	ESG1.5, ESG1.9 Stratégia: 2. pillér (Kutatási együttműködések fejlesztése rész) és 3. pillér	Kutatók éjszakája; Egyetemi Sport Nemzetközi Napja; Tudomány napja; Mozdulj Középiskolás a Nyíregyházi Egyetemmel (Mix Röplabda Kupa, 3x3 Kosárlabda Torna, Korcsolyázz a nyíregyházi egyetemistákkal, Mikulás Kézilabda Kupa, Egyetemi Úszó Kupa); Jótekonysági sportnap; Játékos sportvetélkedő; Nyitott tanterem program; FITT-Város, kapcsolódás a városi sportrendezvényekhez.
32	Tudományos publikációk, konferenciaszereplések,		Évente 15 publikáció;

	külföldi tanulmányút (mellékletben)		Évente 28 konferenciaszereplés 8 fő részvételével; Külföldi tanulmányút 1 fő részvételével Pannónia Ösztöndíj keretében (Portói Egyetem, Portugália).
33	hazai és nemzetközi felsőoktatási intézményekkel, illetve ahhoz kapcsolódó szervezetekkel fenntartott kapcsolatai		-Tudományos, élő együttműködés kiépítése hazai és külföldi egyetemekkel, sportélettani és módszertani központokkal (NEKA, Babes- Bolyai Egyetem, Nagyvárad Egyetem); -Magyar Testnevelés és Sporttudományi Egyetem Humánbiológiai Munkacsoport; -Gyakorlatorientált és értékközpontú pedagógusképzés pilot program elindítása (együttműködés az Eszterházy Károly Katolikus Egyetemmel és a Debreceni Egyetemmel); -Eszterházy Károly Katolikus Egyetem Neveléstudományi Doktori Iskola témavezetés, műhelytán való részvétel Debreceni Egyetem Gazdálkodás és Szervezéstudományok Doktori Iskola, PhD témavezetés, doktori védés; - Magyar Sporttudományi Társaság; -Országos Tudományos Diákköri Tanács; -Magyar Úszószövetség; -A szakmai gyakorlatot biztosító kiemelt akadémiák, sportegyesületek, sportági szakszövetségek számának bővítése; -Tudományos szakma által elismert kutatók, gyakorlati szakemberek meghívása tudományos előadások és szemináriumok

				szervezése a hallgatók, kollégák és a régió szakemberei számára.
34	MELLÉKLET	ESG1.7		
35	1. melléklet: Oktatási eredmények (2024/2025. tanév) Az Intézet hallgatói állományának főbb adatai	Stratégia: 2-3. pillér		A pontos adatokat a Hallgatói Szolgáltató Központ szolgáltatja.
36	2. melléklet: Végzős hallgatói állomány (2024/2025. tanév)			A pontos adatokat a Hallgatói Szolgáltató Központ szolgáltatja.
37	3. melléklet: Idegen nyelvű képzések			-
38	4. melléklet: Az Intézet főállású oktatóinak publikációs teljesítménye és konferenciaszereplések (2024/2025. tanév)			
39	5. melléklet: Hazai és külföldi felsőoktatási intézményekkel, gazdasági, társadalmi			

	partnerekkel fenntartott kapcsolatok - Hazai felsőoktatási intézményekkel fenntartott kapcsolatok - Külföldi felsőoktatási intézményekkel fenntartott kapcsolatok - Gazdasági, társadalmi partnerekkel fenntartott kapcsolatok		
--	---	--	--

Nyíregyháza, 2025. február 27.

Dr. Vajda Ildikó

intézetigazgató

Molnár Anita

minőségirányítási felelős

Az ESG minőségbiztosítási standardjai

Standard száma	Standard	Standard tartalma
ESG 1.1	Minőségbiztosítási politika	Az intézmények rendelkezzenek publikus és a stratégiai menedzsment részét képező minőségbiztosítási politikával. Ezt a belső érintettek [azaz a hallgatók, az oktatók és a nem oktató személyzet] dolgozzák ki és valósítsák meg, megfelelő struktúrák és folyamatok révén, a külső érintettek [felhasználók, munkaadók, partnerek] bevonásával.
ESG 1.2	A képzési programok kialakítása és jóváhagyása	Az intézmények rendelkezzenek folyamatokkal képzési programjaik kialakítására és jóváhagyására. A képzési programokat úgy kell kialakítani, hogy elérjék kitűzött céljait, beleértve az elvárt tanulási eredményeket. A program révén megszerezhető képesítés legyen világosan meghatározott és közzét, utalással a nemzeti képesítési keretrendszer megfelelő szintjére, s ennek révén az Európai Felsőoktatási Térség képesítési keretrendszerére.
ESG1.3	Hallgatóközponturn tanulás, tanítás és értékelés	Az intézmények biztosítsák képzési programjaik olyan megvalósítását, amely aktív szerepre ösztönzi a hallgatókat a tanulási folyamat létrehozásában. A hallgatók értékelése tükrözze ezt a megközelítést.
ESG1.4	A hallgatók felvétele, előrehaladása, tanulmányaik elismerése és a képesítés odaítélése	Az intézmények következetesen alkalmazzák a teljes hallgatói életciklust lefedő, előzetesen meghatározott és közzétett szabályzataikat, például a hallgatók felvétele, előrehaladása, tanulmányaik elismerése és a képesítés odaítélése tekintetében.

ESG1.5	Oktatók	Az intézmények biztosítsák, hogy oktatóik megfelelő kompetenciával rendelkezzenek. Alkalmazzanak méltányos és átlátható eljárásokat oktatóik toborzására és továbbképzésére.
ESG1.6	Tanulástámogatás és hallgatói szolgáltatások	Az intézmények megfelelő finanszírozási forrásokkal rendelkezzenek a tanulási és tanítási tevékenységekhez, valamint biztosítsanak adekvát és könnyen hozzáférhető tanulástámogató feltételeket és hallgatói szolgáltatásokat.
ESG1.7	Információkezelés	Az intézmények gyűjtsenek, elemezzenek és használjanak releváns információkat képzési programjaik és egyéb tevékenységeik irányítására.
ESG1.8	Nyilvános információk	Az intézmények tegyenek közzé világos, pontos, objektív, naprakész és könnyen hozzáférhető információkat tevékenységükről, benne képzési programjaikról.
ESG1.9	A képzési programok folyamatos figyelemmel kísérése és rendszeres értékelése	Az intézmények folyamatosan kísérik figyelemmel és rendszeres időközönként tekintsék át képzési programjaikat, biztosítandó, hogy azok elérjék kitűzött céljaikat, illetve megfeleljenek a hallgatók és a társadalom igényeinek. Ezen értékelések eredményezték a programok folyamatos javulását. Az ennek folytán tervezett vagy megtett intézkedéseket minden érdekelt felé közölni kell.
ESG1.10	Rendszeres külső minőségbiztosítás	Az intézményeket rendszeres időközönként külső minőségbiztosítás alá kell vetni az ESG szerint.

Testnevelés és Sporttudományi Intézet (2024. szeptemberi állapot szerinti adatok)						
Ssz.	Név	Életkor	Tudományos minősítés	Beosztás	Foglalkoztatás megnevezése	Heti óraszám (foglalkoztatás mértéke)
1.	Dr. Vajda Ildikó	57	PhD	főiskolai tanár	főmunkaidős	40 óra
2.	Dr. Juhász Imre	52	PhD	egyetemi docens	főmunkaidős	40 óra
3.	Molnár Anita	27	-	főiskolai tanársegéd	főmunkaidős	40 óra
4.	Dr. Moravcz Marianna	56	PhD	főiskolai docens	főmunkaidős	40 óra
5.	Dr. Olajos Judit	58	PhD	egyetemi docens	részmunkaidős	20 óra
6.	Pálinkás Réka	37	-	főiskolai tanársegéd	főmunkaidős	40 óra
7.	Rajna Beatrix	55	-	mesteroktató	részmunkaidős	20 óra
8.	Sajgó László	31	-	mesteroktató	részmunkaidős	20 óra
9.	Szabó Dániel	34	-	főiskolai tanársegéd	főmunkaidős	40 óra
10.	Urbinné dr. Borbély Szilvia	50	PhD	főiskolai docens	főmunkaidős	40 óra
11.	Tarnóczy Zsolt	43	-	mesteroktató	főmunkaidős	40 óra
12.	Vajda Tamás	65	Mesteredző	egyetemi docens	főmunkaidős	40 óra
13.	Bálint Lilla	28	-	külső óraadó	megbízással foglalkoztatott	-
14.	Bartha Árpád Dénes	71	-	külső óraadó	megbízással	-
15.	Feczkó Tamás	47	-	külső óraadó	megbízással foglalkoztatott	-
16.	Ferenczi Tamás	46	-	külső óraadó	megbízással foglalkoztatott	-
17.	Hadobás István	71	-	külső óraadó	megbízással foglalkoztatott	-
18.	Kardos Róbert	50	-	külső óraadó	megbízással foglalkoztatott	-
19.	Kelemen Olimpia	30	-	külső óraadó	megbízással foglalkoztatott	-
20.	Tóth György	48	-	külső óraadó	megbízással foglalkoztatott	-
21.	Tudja Dávid	31	-	külső óraadó	megbízással foglalkoztatott	-
22.	Halász Dávid	33	-	külső óraadó	megbízással foglalkoztatott	-
23.	Cserpák Róbert	45	-	külső óraadó	megbízással foglalkoztatott	-
24.	Veress Gyula	58	-	külső óraadó	megbízással foglalkoztatott	-
25.	Farkasinszki Orsolya	38	-	külső óraadó	megbízással foglalkoztatott	-
26.	Jakab-Kaul Andrea	58	-	külső óraadó	megbízással foglalkoztatott	-
27.	Mikó Adrienn	49	-	igazgatási ügyintéző	főmunkaidős	40 óra
28.	Bartáné Tutkó Tímea	45	-	igazgatási ügyintéző	főmunkaidős	40 óra (nem aktív)

46,88461538

4. sz. melléklet

MTMT adatbázis

Dr. Vajda Ildikó

<https://m2.mtmt.hu/gui2/?type=authors&mode=browse&sel=authors10017236>

Molnár Anita

<https://m2.mtmt.hu/gui2/?type=authors&mode=browse&sel=authors10074976>

Dr. Moravec Marianna

<https://m2.mtmt.hu/gui2/?type=authors&mode=browse&sel=authors10058535>

Dr. Olajos Judit

<https://m2.mtmt.hu/gui2/?type=authors&mode=browse&sel=authors10049324>

Pálincás Réka

<https://m2.mtmt.hu/gui2/?type=authors&mode=browse&sel=authors10082590>

Szabó Dániel

<https://m2.mtmt.hu/gui2/?type=authors&mode=browse&sel=authors10075270>

Urbinné dr. Borbély Szilvia

<https://m2.mtmt.hu/gui2/?type=authors&mode=browse&sel=authors10058534>

Vajda Tamás

<https://m2.mtmt.hu/gui2/?type=authors&mode=browse&sel=authors10049331>